

## マージン率等に係る情報提供について

東水戸データサービス株式会社

労働者派遣法第23条第5項に基づき、下記の情報を提供します。

### 記

|   |                       |         |
|---|-----------------------|---------|
| 1 | 派遣労働者数                | 23人     |
| 2 | 派遣先事業所数               | 6件      |
| 3 | 派遣料金平均額（1日8時間計算 消費税込） | 23,124円 |
| 4 | 派遣労働者賃金平均額（1日8時間計算）   | 14,730円 |
| 5 | マージン率                 | 36.30%  |

※マージンには、弊社が負担する法定福利費・法定外福利費・教育訓練費・事業経費などが含まれています。

※上記1～5は対象期間：令和5年8月1日～令和6年7月31日の実績値となります。

### 6 キャリア・コンサルティング窓口

電話または事務所内での相談可 電話：029-291-8800（担当：関根）

### 6 教育訓練に関する事項

新入社員研修、職能別訓練（ブラインドタッチ応用、情報セキュリティ研修）

階層別訓練（ヒューマンスキル向上研修、若手戦力研修）

（別紙「キャリアアップ計画書」の通り）

### 7 福利厚生に関する事項

年次有給休暇、定期健康診断

### 8 労使協定の締結の有無

労使協定を締結していない

労使協定を締結している

・ 協定労働者の範囲：データ入力、パソコン操作、一般事務、プログラマー

システム運用管理、電子計算機オペレーター

・ 協定書の有効期間の終期：令和7年3月31日

研修計画書

|           | 1年目   | 2年目   | 3年目   | 4年目以降   |
|-----------|---|---|---|---|
| 入職時等基礎的訓練 | 新入社員研修<br>・企業概要、事業内容<br>・会社の方針<br>・社内規則<br>・マナー教育<br>(8h) |   |   |   |
| 職能別訓練     |   | ブラインドタッチ<br>応用研修 (2h)<br>・カナ文字タイピング<br>漢字入力連想法<br>情報技術者研修<br>(2h)<br>情報セキュリティ研修 |   |   |
| 職種転換訓練    |   |   |   |   |
| 階層別訓練     |   | ヒューマンスキル向上<br>研修<br>・自己理解と対人関係<br>能力を学ぶ<br>(4h)                                 | 若手戦力研修<br>・仕事への意欲や目標<br>の明確化<br>・倫理観の醸成<br>(8h) | 職場リーダーグレード<br>アップ研修<br>・リーダーの能力アッ<br>プ<br>・部下の指導方法等<br>(6h) |
|           | (8時間)   | (8時間)   | (8時間)   | (6時間)   |